



РОЗДОЛЬНЕНСЬКА
РАЙОННА РАДА

РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ
РАЙОННЫЙ СОВЕТ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
РАЗДОЛЬНОЕ

РЕСПУБЛІКИ КРИМ

РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

БОЛЮГИНИНЬ ШУРАСИ

5 сессия I созыва

РЕШЕНИЕ № 317-1/15

28 августа 2015 г.

пгт Раздольное

Об утверждении Положения об организации и проведении разовых массовых торжественных мероприятий, церемоний и праздников на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым и Временных правил поведения посетителей, зрителей и иных участников массовых мероприятий на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Устава муниципального образования Раздольненский район Республики Крым, принимая во внимание рекомендации комиссии Раздольненского районного совета по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка, информационной политике, связи и массовым коммуникациям от 28.08.2015, районный совет

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положения об организации и проведения разовых массовых торжественных мероприятий, церемоний и праздников на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым согласно приложению 1.

2. Утвердить Временные правила поведения посетителей, зрителей и иных участников массового мероприятия на территории муниципального образования Раздольненский район Республики Крым согласно приложению 2.

3. Настоящее решение вступает в законную силу со дня официального опубликования.

4. Решение опубликовать на сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым (<http://razdolnoe-rk.ru>).

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Раздольненского районного совета по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка, информационной политике, связи и массовым коммуникациям.

Заместитель председателя
Раздольненского районного совета

С.Кинаш

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведения разовых массовых
торжественных мероприятий, церемоний и праздников
на территории муниципального образования Раздольненский район
Республики Крым

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения разовых массовых торжественных мероприятий, церемоний и праздников, в том числе культурно-просветительных, театрально-зрелищных, развлекательных, спортивных и рекламных мероприятий, проводимых в стационарных или временных спортивных и культурно-зрелищных сооружениях, а также на открытых территориях (в парках, садах, на бульварах, улицах, площадях, водоемах и т.п.).

1. При применении настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- разовое массовое мероприятие – это требующее уведомления руководителей муниципального образования разовое массовое культурно-просветительное, театрально-зрелищное, развлекательное, спортивное или рекламное мероприятие, проводимое с 8.00 до 22.00 часов. При проведении культурно-просветительных, театрально-зрелищных и развлекательных мероприятий на открытой территории в исключительных случаях руководители муниципальных образований время их проведения могут корректировать (продлить) при условии, что они не нарушат покой населения, живущего в непосредственной близости от места проведения мероприятия, и действующее законодательство;

- организатор массового мероприятия (далее – организатор) – любые юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы или физические лица, являющиеся инициаторами массового мероприятия и осуществляющие организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения;

- объект (место) проведения массового мероприятия – здание или сооружение государственных, муниципальных и учреждений иных форм собственности либо комплекс таких зданий и сооружений, включая прилегающую к ним открытую территорию, временно предназначенные или подготовленные для проведения массовых мероприятий, а также специально определенные на период их проведения открытые территории (городские площади, улицы, водоемы, спортивные сооружения, стадионы и другие территории для проведения данных мероприятий);

- администрация объекта проведения массового мероприятия (далее – администрация объекта) – юридическое, физическое или должностное лицо, в собственности, распоряжении (аренде), административном или ином управлении которого находится объект проведения массового мероприятия.

2. Организатор уведомляет соответствующий орган местного самоуправления и территориальные органы внутренних дел не позднее, чем за 10 дней до даты проведения намечаемого массового мероприятия и предоставляет информацию о его названии, программе с указанием места, маршрутах движения, времени, условиях организационного, финансового и иного обеспечения его проведения, в том числе о принимаемых мерах по обеспечению его безопасного проведения, предполагаемого количества участников, свои данные и данные уполномоченного лица выполнять распорядительные функции по его организации и проведению (фамилия, имя, отчество, адреса жительства или пребывания и номера контактных телефонов) и обязан получить согласие в органах местного самоуправления на его проведение. Проводимые в ходе массового мероприятия рекламные акции, её организаторы должны указать в программе проведения мероприятия.

Организатор массового мероприятия не вправе проводить его, если с органом местного самоуправления не было согласовано изменение по их мотивированному предложению места и (или) времени проведения массового мероприятия, либо если организатором не представлены в установленный срок документы, подтверждающие выполнение требований по организации массового мероприятия.

Организаторы массового мероприятия вправе размещать рекламу и иные объявления в средствах массовой информации о дате, времени и месте его проведения только после получения такого согласия.

Координация и контроль за торговым обслуживанием посетителей, зрителей и других участников массовых мероприятий возлагается на специально уполномоченных должностных лиц в муниципальных образованиях.

3. Глава Администрации района или его заместители рассматривают уведомление в срок не более 3 рабочих дней с участием организатора массового мероприятия и представителей правоохранительных органов для согласования с ними порядка организации и проведения мероприятия, обеспечения общественной безопасности и принимают мотивированное решение о предварительном согласовании либо отказе в согласовании на проведение массового мероприятия.

В случае принятия решения о предварительном согласовании массового мероприятия организатору вручается письменный ответ о принятом решении, с перечнем обязанностей организатора по подготовке массового мероприятия.

4. При проведении массовых мероприятий, связанных с получением организаторами прибыли, а также имеющих рекламный характер, условия,

необходимые для их проведения, обеспечиваются организатором на договорной основе.

В охране общественного порядка активно задействуются частные охранные предприятия, общественные формирования правоохранительной направленности, обеспечивающие охрану объекта массовых мероприятий.

5. Организатор массового мероприятия обеспечивает территориальные органы внутренних дел и федеральной службы безопасности запрашиваемым и обусловленным служебной необходимостью количеством аккредитаций всех видов и билетами, если они предусмотрены порядком проведения массового мероприятия.

6. На организатора массового мероприятия возлагается организация работы:

- по техническому и материальному обустройству массового мероприятия (установка сцен, их оформление, оборудование звукоусиливающей аппаратурой, энергоснабжение и т.п.) с соблюдением правил техники безопасности, противопожарной и антитеррористической безопасности;

- по заблаговременному направлению в органы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства уведомлений на выполнение сверхрегламентных работ по уборке мест проведения массового мероприятия и прилегающей территории, установку и обслуживание временных мобильных туалетов с последующей оплатой указанных работ согласно заключенному договору;

- по оборудованию специальной автостоянки в месте расположения объекта проведения культурно-зрелищных и спортивно-массовых мероприятий, удалённой на достаточном расстоянии для обеспечения антитеррористической защиты.

7. При возникновении в ходе подготовки или проведения массового мероприятия предпосылок к совершению террористического акта, экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных действий организатор массового мероприятия обязан незамедлительно сообщить об этом руководителям правоохранительных органов, ответственным за обеспечение безопасности граждан на массовом мероприятии, оказать им необходимую помощь и неукоснительно выполнять их указания.

8. Организатор массового мероприятия совместно с администрацией объекта и сотрудниками органов внутренних дел принимают меры по выполнению, утверждённых Раздольненским районным советом "Временных правил поведения посетителей, зрителей и иных участников массового мероприятия"

9. При проведении каждого массового мероприятия администрация объекта массового мероприятия:

- принимает распорядительный документ с указанием конкретных задач для всех служб объекта, участвующих в проведении мероприятия;
- утверждает расстановку лиц, ответственных по определенным местам, выставляет контрольно-распорядительную службу за 1,5 часа до начала проведения массового мероприятия;
- совместно с территориальными органами внутренних дел, собственными подразделениями безопасности проводит проверку готовности объекта и территории, прилегающей к проведению массового мероприятия;
- отвечает за работу персонала и соблюдение на объекте установленных мер безопасности, в том числе пожарной и санитарной;
- устанавливает технические средства для обнаружения оружия и других запрещенных к обороту предметов и веществ;
- организует работу камер временного хранения для крупногабаритных предметов, а также для оружия;
- проверяет, закрывает и опечатывает все неиспользуемые в массовом мероприятии помещения;
- обеспечивает обустройство мест или площадки для зрителей и посетителей, относящихся к категории людей с ограниченными физическими возможностями;
- обеспечивает необходимые условия для организации оказания медицинской помощи участникам, зрителям, техническому и обслуживающему персоналу массового мероприятия, размещение медицинского персонала и (или) предоставление помещений для организации временных медицинских пунктов вблизи места проведения массового мероприятия, имеющих достаточное естественное и (или) электрическое освещение, оборудованных телефонной связью с надписью «медпункт» и при необходимости оказывают техническую и физическую помощь медицинскому персоналу.

10. Администрация объекта не менее чем за 3 дня до даты проведения массового мероприятия составляет акт готовности объекта, а за сутки и повторно за 4 часа до начала массового мероприятия совместно с сотрудниками органов внутренних дел, Государственной противопожарной службой и представителями муниципальных образований проводит обследование объекта, предприятий торговли и общественного питания, занятых на объекте проведения массового мероприятия, определяет его готовность к проведению массового мероприятия.

11. В случаях возникновения обстоятельств, снижающих уровень обеспечения охраны общественного порядка и безопасность участников мероприятия, администрация объекта принимает меры к их устранению и незамедлительно информирует об этом руководителя правоохранительных органов, отвечающего за обеспечение охраны общественного порядка на массовом мероприятии.

12. Администрация объекта размещает на видных местах " Временных правил поведения посетителей, зрителей и иных участников массового

мероприятия " и указатели маршрутов движения зрителей и иных участников мероприятия от остановок общественного транспорта (в случае их наличия) к объекту или месту массового мероприятия, а также пути эвакуации с учетом недопущения встречных потоков посетителей массового мероприятия.

13. Территориальные органы внутренних дел в пределах своей компетенции:

- обеспечивают общественный порядок в местах проведения массовых мероприятий и на прилегающих к ним территориях, совместно с администрацией объекта осуществляет пропускной режим во время проведения массового мероприятия, в т. ч. с целью исключения проноса огнестрельного и холодного оружия, колющих, режущих и крупногабаритных предметов, взрывчатых, радиоактивных, огнеопасных, ядовитых и сильно пахнущих веществ, напитков в стеклянной таре и иных предметов, которые могут помешать проведению массового мероприятия;

- проверяют у частных охранных служб и их сотрудников, принимающих участие в обеспечении проведения массового мероприятия, наличие необходимых документов и лицензий, подтверждающих право на занятие охранной деятельностью;

- осуществляют контроль за недопущением проникновения на объект проведения массового мероприятия и нахождения на нем в период проведения массового мероприятия лиц, имеющих при себе оружие и обеспечивают совместно с организатором мероприятия и администрацией объекта прием на хранение и выдачу гражданам оружия, сданного при входе;

- информируют об окончании мероприятия уполномоченное должностное лицо местной администрации.

14. Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия имеют право свободно входить на объект проведения массового мероприятия, если иное не предусмотрено порядком его проведения или если оно проводится на платной основе – при наличии билетов или документов (аккредитаций), дающих право на вход, и пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами массового мероприятия и администрацией объектов.

15. Организатор массового мероприятия, администрация объекта его проведения, обслуживающий персонал, сотрудники правоохранительных органов обязаны проявлять уважительное отношение к посетителям, зрителям и другим участникам массового мероприятия, своими действиями исключать провоцирование с их стороны правонарушений и не допускать нарушения их прав и законных интересов.

16. За совершение противоправных действий при проведении массового мероприятия виновные в них лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

17. Массовые мероприятия проводятся также с учетом требований Федерального закона от 18.07.1995 № 108-ФЗ "О рекламе".

Приложение 2
к решению 5 сессии
Раздольненского районного
совета I созыва
от 28.08.2015 № 317-1/15

ВРЕМЕННЫЕ ПРАВИЛА
поведения посетителей, зрителей и иных участников массового
мероприятия на территории муниципального образования
Раздольненский район Республики Крым

Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия *имеют право:*

1. Входить на территорию комплексов и сооружений при наличии билетов, приглашений или документов (аккредитаций), дающих право на вход.

2. Пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами и администрацией.

3. Проносить на спортивные мероприятия и использовать:

- флаги размером до 80x100см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;
- барабаны диаметром до 60 см и высотой до 40 см;
- дудки пластиковые;
- трещотки пластиковые;
- табачные изделия и зажигалки.

4. Проводить фото и видео съемку (если их запрещение не предусмотрено организаторами мероприятия, о чем должна быть сделана соответствующая запись во входных билетах либо соответствующее объявление по радио).

5. По согласованию с ответственным руководителем правоохранительных органов размещать в свободных секторах и беговых дорожках, на ограждении арены, сцены большие майки и флаги.

Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия *обязаны:*

1. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим

посетителям и участникам массовых мероприятий, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка на массовом мероприятии, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

2. Предъявлять представителям администрации объекта проведения мероприятия и сотрудникам правоохранительных органов билеты, либо документ, дающий право входа на массовое мероприятие и занимать места, указанные в приобретенных билетах или документах их заменяющих, а также пропуск на въезд автотранспорта на территорию проведения массового мероприятия, если это предусмотрено порядком его проведения.

3. Сдавать в камеру хранения крупногабаритные предметы и сдавать в специально отведенные для этих целей хранилища личное оружие по предъявлении разрешительных документов сотрудникам правоохранительных органов. При необходимости выполнять требования о прохождении досмотра в установленном законом порядке.

4. Выполнять законные распоряжения сотрудников администрации объектов проведения массового мероприятия и правоохранительных органов.

5. Незамедлительно сообщать администрации объекта и в правоохранительные органы о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, захвата людей в заложники и обо всех случаях возникновения задымления или пожара.

6. При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям администрации и сотрудников органов внутренних дел, ответственных за обеспечение правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

Посетителям и иным участникам массового мероприятия **запрещается:**

1. Проносить оружие, петарды, ракеты, фейерверки и иные пиротехнические изделия, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, колющие и режущие предметы, чемоданы, портфели, крупногабаритные свертки и сумки, стеклянную посуду и иные предметы, которые могут мешать зрителям и нормальному проведению массового мероприятия.

2. Курить и распивать спиртные напитки в не установленных администрацией объекта местах, а также появляться в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

3. Бросать на трибуны, арену, сцену и другие места проведения массового мероприятия различные предметы и мусор, а также совершать иные действия, нарушающие порядок проведения массового мероприятия.

4. Допускать выкрики, унижающие человеческое достоинство участников массового мероприятия, зрителей или допускать иные действия оскорбляющие человеческую нравственность.

5. Занимать во время проведения мероприятия проходы, лестницы или люки и переходы, создавая помехи передвижению участников мероприятия, забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, площадки для телевизионных съемок, деревья, мачты, крыши, несущие конструкции, повреждать оборудование, элементы оформления сооружений и иной инвентарь, зеленые насаждения.

6. Появляться без разрешения администрации объекта на арене, сцене, а также в служебных и технических помещениях объекта проведения массового мероприятия.

7. Входить без разрешения администрации объекта на массовое мероприятие с животными.

8. Осуществлять торговлю, наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания без письменного разрешения администрации сооружения.

9. Носить или выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной розни, оскорбляющие участников мероприятия и других зрителей.

Зрители, не соблюдающие правила поведения на спортивных сооружениях, спортивно-концертных комплексах удаляются с мероприятия, а в случаях совершения противоправных действий - привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.